



**PROGRAMA DE MOBILIDADE DE ESTUDANTES POR CONVENIO BILATERAL  
HACIA TERCEROS PAISES**

**RESOLUCIÓN DO 11 DE XANEIRO DE 2010, POLA QUE SE CONVOCAN PRAZAS  
DE MOBILIDADE PARA ESTUDANTES DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE  
COMPOSTELA (USC) CON UNIVERSIDADES DE IBEROAMERICA POR  
CONVENIO BILATERAL**

**1. OBXECTO DA CONVOCATORIA**

A USC a través da vicerreitoría de Política internacional convoca bolsas para a realización de estudos en universidades estranxeiras (ANEXO 2) coas que a USC ten formalizado un convenio de cooperación bilateral.

Será normativa aplicable a esta convocatoria o Regulamento da USC de Intercambios Interuniversitarios de Estudantes aprobado polo Consello de Goberno o 17 de decembro de 2009.

**2. DURACIÓN**

Tendo en conta que, en termos xerais, as universidades de destino estruturan os seus períodos académicos en semestres académicos, **o período de intercambio será dun semestre ou un curso académico.**

O comezo das clases nas distintas universidades dependerá do calendario académico específico no país de destino (ANEXO 2).

O período de intercambio solicitado nesta convocatoria será exclusivamente nas datas indicadas no ANEXO 2.

**3. AXUDA**

A bolsa implicará única e exclusivamente a exención de matrícula na universidade de destino. Non obstante, a institución pode pedir o pagamento de taxas reducidas para cubrir os custos do seguro, actividades especiais de benvida, afiliación a sindicatos de estudantes e o uso de materiais diversos, tales como fotocopias, produtos de laboratorio, etc.

O estudante deberá matricularse na Universidade de Santiago de Compostela e aboar os correspondentes prezos públicos.

#### **4. REQUISITOS DOS ASPIRANTES**

Estar matriculado na USC en estudos conducentes a obtención dun título oficial e acreditar antes do remate do prazo de solicitude, ter superados o 15% dos créditos da titulación que está a cursar.

En todo caso, os alumnos que acceden a unha titulación de posgrao oficial, segundo ciclo ou a estudos de segundo ciclo que non sexan continuación dun primeiro ciclo, o requisito de teren superado o 15 % dos créditos da titulación entenderase que o teñen acreditado por estar en posesión dunha titulación universitaria ou por ter superado un primeiro ciclo.

Os/As estudantes que estiveron de intercambio por convenio bilateral en convocatorias anteriores, non poderán repetir a solicitude para o mesmo país, pero si para un país diferente por unha soa vez.

A posibilidade de solicitar a bolsa non implica obrigatoriamente a selección efectiva.

#### **5. PRAZO E LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**

A solicitude efectúase online a través da Secretaría Virtual. Imprimíranse 2 exemplares da mesma e presentárase, xunto co resto da documentación requirida por duplicado, **do 11 de xaneiro ao 11 de febreiro de 2010** no Rexistro Xeral da USC, sito na Reitoría da USC (Colexio de San Xerome. Praza do obradoiro s/n, Santiago de Compostela) e no Rexistro do Campus de Lugo, situado no edificio de Servizos administrativos da Biblioteca Intercentros (Avda. de Bernardino Pardo Ouro s/n, Fingoi- Lugo). Tamén poderá presentarse nas formas e lugares establecidos na Lei de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

Para seren admitidos/as ao procedemento de selección os/as estudantes manifestarán na súa solicitude que reúnen todos e cada un dos requisitos e condicións de acceso esixidas, referidas á data de expiración do prazo sinalado para a presentación de solicitudes. A presentación da solicitude á mobilidade implica a total aceptación das bases por parte de cada solicitante.

#### **6. DOCUMENTACIÓN**

Os estudantes que desexen participar nesta convocatoria deberán presentar **por duplicado** a seguinte documentación:

- Impreso de solicitude de mobilidade
- Fotocopia do DNI
- Currículo Vitae
- Dúas fotos tamaño carné
- Una cartas de presentación/recomendación de docentes da USC
- Carta explicando os motivos polos que solicita participar na mobilidade

#### **7. LUGAR DE NOTIFICACIÓNS DOS ACTOS DERIVADOS DA PRESENTE CONVOCATORIA**

O taboleiro de anuncios no que se publicará a resolución definitiva será o da Reitoría, sen prexuízo da súa publicación complementaria na páxina web <http://www.usc.es/internacional>.

## **8. ADMISIÓN DE ASPIRANTES**

Os/as estudantes que na súa solicitude non acheguen toda a documentación complementaria esixida na presente convocatoria, deberán presentalos, unha vez sexa comunicado pola Oficina de Relacións Exteriores, de maneira persoal ou a través da páxina web, no Rexistro Xeral, no prazo de 10 días naturais a partir do día seguinte de remate do prazo de presentación de solicitudes.

## **9. COMISIÓN DE SELECCIÓN**

Os distintos centros formarán as súas comisións de selección. Os estudantes poderán formular causas de abstención e recusación contra os membros nomeados no xeito establecido nos artigos 28 e 29 da Lei 30/1992, do 26 de novembro.

No caso de que houbera máis estudantes seleccionados polas distintas comisións dos distintos centros que prazas convocadas para unha mesma universidade, a designación das prazas resolverase polo vicerreitor de Política Internacional ou persoa en quen delegue.

### **9.1. PROCEDIMENTO DE SELECCIÓN E ASIGNACIÓN DE DESTINOS**

O procedemento de selección de candidatos estruturase en dúas fases. Nunha selección previa levada a cabo pola ORE seleccionaranse os candidatos que cumpren os requisitos para poder realizar unha mobilidade. Nunha segunda fase, os centros concederánlle a cada candidato seleccionado un destino por medio dun proceso individualizado de asesoramento e asignación.

#### **9.1.1. Criterios de selección**

Para a selección dos candidatos, que será levada a cabo pola ORE, valoraranse:

- Criterios académicos

Para solicitar unha mobilidade, o estudantado deberá ter superado máis do 15% dos créditos da titulación que está a cursar, conforme establece esta convocatoria e o Regulamento de Intercambios da USC.

A valoración do expediente non poderá excluír máis do 5% dos candidatos que teñan demostrado o nivel de idioma recomendado.

- Criterios lingüísticos:

No caso de universidades brasileiras, terase en conta o coñecemento de portugués, aínda que este non será excluínte

No caso de que o estudante dispoña de certificados oficiais internacionalmente recoñecidos que demostren que posúe un nivel B1 ou superior de conformidade co marco de referencia europeo, o coñecemento de portugués será avaliado como apto (equivalente a un 5 na proba de nivelación). Non obstante, para mellorar esta cualificación, os candidatos que estean nesta situación poderán solicitar participar tamén na proba de nivelación.

### 9.1.2. Criterios para a asignación de destinos

O centro, a través do Responsable Académico de Mobilidade e do Responsable da Unidade de Apoio á Xestión do centro, contribuirá activamente na asignación das diferentes universidades de destino, mediante a difusión da oferta que promove e mediante o asesoramento dos posibles destinos aos estudantes.

A Comisión de Selección dos centros, composta polo Responsable Académico de Mobilidade e o Responsable da Unidade de Apoio á Xestión do centro, adxudicará os destinos dos candidatos a través dun proceso personalizado no que se valorarán:

- Os coñecementos de idiomas
- O expediente académico
- O perfil académico

Para a asignación das universidades de destino, a Comisión de Selección do centro convocará persoalmente a totalidade dos candidatos seleccionados para unha entrevista. Cada candidato manifestará na entrevista as súas preferencias de destino. Para a asignación de destino teranse en conta o expediente académico (por igual), así como o perfil académico e persoal dos candidatos. Durante este proceso de asignación personalizado os compoñentes da Comisión de Selección do centro asesorarán o estudantado en virtude do seu perfil académico, propoñendo no seu caso destinos alternativos.

### RESULTADO FINAL

As distintas Comisións de Selección de cada Centro publicarán, nos 15 días naturais seguintes ao remate do prazo de solicitudes, no taboleiro e na páxina electrónica do Centro a relación provisoria de aspirantes admitidos e excluídos e os seus destinos.

Contra esa proposta os interesados poderán presentar reclamación no prazo de 7 días naturais, contados dende a data da súa publicación. Transcorrido ese prazo, e analizadas, de ser o caso, as reclamacións, remitiráselle a proposta de selección ao vicerreitor de Política Internacional quen resolverá definitivamente por delegación do Reitor da Universidade.

Dita resolución definitiva publicarase no taboleiro de anuncios da Reitoría, sen prexuízo da súa inclusión na páxina web <http://www.usc.es/internacional> Esta resolución esgotará a vía administrativa e contra ela poderase interpoñer recurso contencioso administrativo.

### OBRIGAS CANDIDATOS SELECCIONADOS

Os estudantes seleccionados deberán manifestar a súa aceptación ou renuncia, dirixida ao vicerreitor de Política Internacional no Rexistro Xeral da USC, **no prazo 10 días naturais** a partir da resolución definitiva. A partires desa data todos aqueles estudantes que non houberan manifestado a súa aceptación ou renuncia, consideraranse decaídos dos seus dereitos.

Os/As estudantes seleccionados que renunciem sen motivo xustificado despois de rematado o prazo anterior, serán excluídos en futuras convocatorias de intercambio por convenio bilateral.

Aceptada a praza de mobilidade os estudantes deberán:

- Poñerse en contacto coa Oficina de Relacións Exteriores, para obter a documentación que se enviará a universidade de destino. A documentación de cada estudante enviarase á universidade concedida. A universidade de destino estudará a solicitude e enviará a carta de aceptación (documento imprescindible para o intercambio e para o trámite do visado). Rógase aos alumnos facilitar na solicitude unha dirección actualizada de correo electrónico para facilitar o envío de información.
- O/A estudante formalizará un compromiso de estudos. Neste documento o estudante determinará as materias elixidas na universidade de destino, dunha parte, e as materias das que terá que formalizar matrícula na USC, e pretenda validación. Dito compromiso será formalizado antes de partir cara a universidade de destino, se ben é posible modificalo durante o primeiro mes trala incorporación á universidade de destino. O compromiso de estudos será asinado polo coordinador académico e o coordinador institucional da USC.
- A Credencial de Estudante de Intercambio é o documento oficial que acredita e autoriza ao estudante a iniciar a mobilidade internacional, fixando universidade de destino, período de estanza e calquera outra característica relevante a efectos oficiais. A USC non acreditará a ningún estudante como estudante de intercambio antes de que entregue un compromiso de estudos válido na ORE
- A prórroga dun semestre, deberá solicitala o/a estudante, e a súa concesión estará condicionada, á autorización da universidade de destino, a autorización do coordinador académico do centro ao que pertence o estudante, e do coordinador institucional da USC.
- Realizará na universidade de destino os estudos reflectidos no compromiso de estudos ata o remate do período da mesma.
- O/A estudante deberá formalizar un seguro médico, durante o período de estanza de intercambio.
- O/A estudante deberá poñerse en contacto cos distintos consulados, para a tramitación do visado.
- A información das universidades de destino, poderase consultar na web da Oficina de Relacións Exteriores <http://www.usc.es/internacional> . Ademais a información facilitada polas universidades de destino, poderase consultar na Oficina de Información Universitaria (OIU) (Pavillón estudiantil, 2º piso. Campus Sur. Santiago de Compostela).
- O/A estudante de intercambio levará consigo os seguintes documentos:
  - Compromiso de estudos
  - Carta de aceptación da Universidade de destino
  - Credencial de estudante de intercambio expedida pola Oficina de Relacións Exteriores.
  - Seguro médico
  - Visado de estudos en vigor

- No momento de chegar á Universidade de destino, o/a estudante de intercambio, enviará o certificado de chegada (modelo facilitado na ORE) debidamente cumprimentado á Oficina de Relacións Exteriores.

**Prégase ao alumno ler os ANEXOS informativos desta convocatoria.**

### **COMPROMISO DE ESTUDOS.**

- No compromiso de estudos ou acordo académico non se poderán incluír as materias cualificadas con suspenso. Destas materias poderá examinarse na USC, sempre que formalizara a súa matrícula dentro do prazo ordinario.
- No compromiso de estudos ou acordo académico poderá figurar un número de créditos baixo o epígrafe “créditos de libre configuración/optativos - programa de intercambio”, nos que non se especifique a actividade que se van realizar, por non coincidir coas materias propias da titulación para a que se cursan.
- O número mínimo esixido de créditos que poderán incluírse no acordo académico será 20 créditos ou 40 créditos ECTS para un ou dous semestres, respectivamente. O número máximo de créditos que poden incluírse no compromiso de estudos ou acordo académico será o equivalente a 60 ECTS para un curso académico completo ou o equivalente a 30 ECTS para un cuatrimestre. O período de estudos poderá incluír unha formación práctica, e ademais TAD ou similares se estes traballos figuran no plan de estudos. Poderá cursarse na universidade de destino o proxecto fin de carreira cando o alumno cumpra todos os requisitos necesarios para matricularse do mesmo na USC. Se non cumpre con estes requisitos, un alumno de intercambio poderá matricularse provisionalmente no proxecto, pero tal matrícula só terá efectos se cumpre os requisitos necesarios antes do remate do curso académico no que foron de intercambio.
- Para realizar o programa de intercambio os alumnos deberán formalizar a matrícula na USC da totalidade das materias e actividades que pretenda cursar en réxime de intercambio. Non procederá a matrícula contravindo o plan de estudos nin en materias de libre configuración das ofertadas por esta universidade, para o seu recoñecemento por outras materias ou actividades realizadas en virtude dun programa de intercambio universitario.
- Unicamente poderá formalizarse matrícula para render exame na USC nas seguintes materias:
  - a) As que figuran como suspensas no expediente do alumno, e as que non poidan ser incluídas no compromiso de estudos ou acordo académico, sempre que se respecte a programación académica e o plan de estudos. O máximo de materias matriculadas fóra do acordo académico será de vinte créditos.
  - b) As cuatrimestrais que non se correspondan co cuatrimestre de mobilidade, se o programa de mobilidade se corresponde cun cuatrimestre.

### **RECOÑECIMIENTO DE ESTUDOS:**

Unha vez finalizado o período de intercambio e recibidas as cualificacións correspondentes, procederase ao recoñecemento automático das mesmas nas condicións establecidas no compromiso de estudos, polos distintos centros .

Non se recoñecerá ningunha materia que non figure previamente nun compromiso de estudos.

Contra a presente resolución, que esgota a vía administrativa, poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo perante o xulgado do contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á súa recepción, de conformidade cos artigos 46 e 8.2.a) da Lei da Xurisdición Contencioso Administrativa, aprobada por Lei 29/1998, do 13 de xullo.

Non obstante, os interesados poderán interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo dun mes perante o órgano que o ditou. Neste caso non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto non recaia resolución expresa ou presunta do recurso administrativo de reposición, ó abeiro dos artigos 116 e ss. da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro.

Santiago de Compostela, 11 de xaneiro de 2010  
Por delegación do reitor  
(R. R. de 12-05-09 / D.O.G. 26-05-09)

O vicereitor de Política Internacional



*Agustín Merino García*

Agustín Merino García