DE SANTIAGO
DE COMPOSTELA
REXISTRO XERAL
001303 25.02.2010 12:0

USC UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA

VICERREITORÍA DE POLÍTICA INTERNACIONAL

Colexio de San Xerome. Praza do Obradoiro,s/n.
15782 Santiago de Compostela. Galicia
Tfnos. 981 563100, ext. 11059 / 981 55 99 23
Fax 981 57 49 46 – Correo E: vr,internacional@usc.es

PROGRAMA ERASMUS – PRÁCTICAS
CONVOCATORIA DE BOLSAS DE MOBILIDADE DE ESTUDANTES PARA PRÁCTICAS EN EMPRESAS EN EUROPA

Curso 2009 - 2010

Obxecto

Esta convocatoria realízase no marco do Programa Erasmus, e ten por obxecto ofertar prazas destinadas á mobilidade de estudantes da USC para realizar prácticas en:

- **empresas,**
- **centros de formación,**
- **centros de investigación ou**
- **outras organizacións** en Europa.

Non se consideran entidades de acollida elixibles os seguintes tipos de organizacións:

- Institucións oficiais da UE
- Organizacións encargadas de xestionar programas da UE
- A representación diplomática do país do estudante no país de acollida

Toda a documentación e información sobre o programa Erasmus, en particular a relativa ás prácticas de estudantes en empresas, pódese consultar no seguinte enderezo web:
http://www.oapee.es/oapee/inicio/pap/erasmus/presentacion.html

Prazas elixibles

Existen dous modalidades:

1. O estudante poderá propoñer unha empresa de fóra de España da súa elección para a realización das prácticas. Recoméndase que un profesor da titulación do solicitante actúe como titor deste. O número de prazas ofertadas e de 17. **As bolsas adxudicaranse segundo a orde de solicitudes ata cubrir as prazas existentes**.

2. O estudante poderá participar no listado de prácticas dispoñibles no consorcio no que participa a USC que coordina UNIVERSIA a través do portal web www.practicaerasmus.es. Estímase que o número de prazas para esta modalidade será entre 8 e 12.

Recoñecemento académico

As prácticas serán recoñecidas e incluiranse no expediente académico do estudante segundo o disposto no Regulamento de Prácticas da USC.

Os estudantes deben de matricularse no período de prácticas antes de comezalo segundo o disposto no Regulamento de Prácticas da USC.

O período de prácticas no estranxeiro debe constituír unha parte integrante do programa académico da USC ou un complemento práctico ao plan de estudos.

Colexio de San Xerome. Praza do Obradoiro,s/n.
15782 Santiago de Compostela. Galicia
Tfnos. 981 563100, ext. 11059 / 981 55 99 23
Fax 981 57 49 46 – Correo E: vr,internacional@usc.es

No caso de que o período de prácticas non forme parte do plan de estudos do estudante, a institución de orixe debe recoñecer este período como mínimo facendo constar a devandita información no Suplemento Europeo ao Título.

O recoñecemento unicamente poderá ser rexeitado se o estudante non alcanzase o nivel profesional requirido pola empresa de acollida.

Acordo de formación

O acordo de Formación individualizado para cada estudante debe ser elaborado pola USC e constitúe a principal garantía do programa de prácticas Erasmus. Ambos deben estar asinados polas tres partes implicadas: o estudante, a empresa ou institución de acollida e a USC.

No devandito acordo debe detallarse o programa de tarefas ou de traballo que se levará a cabo, os resultados da aprendizaxe en materia de coñecementos, as competencias e capacidades que deben adquirirse, as disposicións relativas á titoría e a correspondencia do período de prácticas realizado coa titulación que estea realizando o estudante.

As posibles modificacións do Acordo deben realizarse no prazo dun mes a partir da chegada do estudante ao seu destino.

O Acordo de Formación e o Compromiso de Calidade pódense atopar no seguinte enlace:
http://www.oapee.es/oapee/inicio/pap/erasmus/documentos.html
Anexo V, V.1.

Requisitos dos estudantes

Poderán optar ás prazas ofertadas os estudantes que cumpran todas as condicións esixidas polo seu Centro para poder realizar prácticas en empresas, ademais dos seguintes requisitos:

a.- Posuír a nacionalidade dun dos países participantes no Programa Erasmus ou estar recoñecido polo país no que reside como refuxiado, apátrida ou residente permanente.

b.- Estar matriculado nun programa de estudos oficial da USC, incluídos os estudos de Posgrao e Doutoramento, tanto no momento de presentar a solicitude como durante todo o período de prácticas.

c.- Ter superado, como mínimo, o 50% dos créditos correspondentes á súa titulación.

d.- Non ter participado con anterioridade no Programa Leonardo da Vinci.

Importe das axudas

As prazas ofertadas serán financiadas con fondos procedentes do Programa Erasmus, cun importe máximo de 360 euros/ mes.

Nos 45 días posteriores á sinatura do Convenio de Subvención de Mobilidade do Estudante efectuarase o pago do 80% do total da axuda mediante transferencia bancaria á conta do bolseiro (sempre e cando o bolseiro fixera chegar todos os datos necesarios para isto). O 20% da axuda restante efectuarase unha vez que finalice a mobilidade e o estudante presente todos os xustificantes, certificados e informes que se lle solicitan.

Estas axudas teñen como finalidade contribuír a sufragar os gastos adicionais derivados da mobilidade dos estudantes e a súa estadía no estranxeiro.

VICERREITORÍA DE POLÍTICA INTERNACIONAL

Colexio de San Xerome. Praza do Obradoiro,s/n.
15782 Santiago de Compostela. Galicia
Tfnos. 981 563100, ext. 11059 / 981 55 99 23
Fax 981 57 49 46 – Correo E: vr,internacional@usc.es

Duración do período de prácticas

O período de prácticas no estranxeiro terá unha duración mínima de 3 meses e máxima de 6 meses, (agás para as titulacións cuxos plans de estudos integren as prácticas cunha duración determinada) e deberá realizarse nunha empresa elixible[1] de calquera país membro da UE, países da AELC/EEE (Islandia, Liechtenstein e Noruega) ou países asociados (Bulgaria, Romanía e Turquía).

As estadías poderán iniciarse a partires do 15 de abril de 2010 e terán que estar rematadas EN TODO CASO antes do 30 de setembro de 2010.

Procedemento de solicitude

- Documentación:

a.- Modelo de solicitude, dispoñible no enderezo web: http://www.usc.es/internacional

b.- Carta de aceptación da empresa de destino, indicando as datas previstas para a realización da actividade.

c.- Acreditar adecuadamente o nivel lingüístico requirido pola empresa de destino

- Prazo de solicitude e selección

O prazo máximo de recepción de solicitudes é o 15 de abril de 2010.

As bolsas adxudicaranse segundo a orde de recepción de solicitudes ata cubrir as prazas existentes no caso da modalidade 1.

No caso da modalidade 2, as bolsas adxudicaranse seguindo os criterios de selección establecidos no consorcio UNIVERSIA.

Débese ter en conta ademais que **para a asignación de beneficiarios respectarase a selección realizada pola empresa ou institución de acollida, considerando a dispoñibilidade dos solicitantes.**

- Presentación da documentación:

Mediante envío da documentación ao correo electrónico: relext@usc.es (preferentemente)

Ou á **Oficina de Relacións Exteriores**
Negociado de Admisión e Terceiro Ciclo
Edificio Intercentros s/n
27002 Lugo
Tlf. 982 28 59 00 Ext. 23569
Fax: 34 982285907

Información

[1] Considerarase elixibles como empresas de acollida a todas aquelas entidades que cumpran a definición de empresa. Por **"empresa"** enténdese calquera entidade que desempeñe unha actividade económica no sector público ou privado, independentemente do seu tamaño, o seu estatus xurídico ou do sector económico no que exerza a súa actividade, incluída a economía social (base legal, Art. 2, nº 25). As Institucións de Educación Superior están incluídas nesta definición.

VICERREITORÍA DE POLÍTICA INTERNACIONAL

Colexio de San Xerome. Praza do Obradoiro,s/n.
15782 Santiago de Compostela. Galicia
Tfnos. 981 563100, ext. 11059 / 981 55 99 23
Fax 981 57 49 46 – Correo E: vr,internacional@usc.es

Ext 23596/ 23569. e-mail: relext@usc.es

Obrigas dos beneficiarios

a.- Cumprir cos compromisos adquiridos a través do Compromiso de Calidade en canto ao programa acordado durante a súa estadía na empresa de destino, respectar as normas vixentes na institución ou empresa de destino.

b.- A efectos de xustificación de gastos, cada estudante que se beneficie dunha destas axudas deberá presentar facturas e comprobantes orixinais dos gastos reais ocasionados (locomoción e outras).

c.- Informe no que se describan as actividades realizadas e a relación coa súa formación académica, sendo esta unha condición indispensable para obter o recoñecemento das prácticas.

Contra a presente resolución, que esgota a vía administrativa, poderá interporse recurso contencioso-administrativo perante o xulgado do contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte á súa recepción, de conformidade cos artigos 46 e 8.2.a) da Lei da Xurisdición Contencioso Administrativa, aprobada por Lei 29/1998, do 13 de xullo.

Non obstante, os/as interesados/interesadas poderán interpor recurso potestativo de reposición no prazo dun mes perante o órgano que o ditou. Neste caso non se poderá interpor o recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto non recaia resolución expresa ou presunta do recurso administrativo de reposición, ao abeiro dos artigos 116 e ss. da Lei 30/11/ 992, do 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, modificada pola Lei 4/1999, do l3 de xaneiro.

Santiago de Compostela, luns 23 de febreiro de 2010

O REITOR

Por delegación de competencias resolución reitoral de 12 de maio de 2009
DOG do 26 de maio de 2009

O vicerreitor de Política Internacional

Agustín Merino García